

**Специално училище за ученици с нарушено зрение
"Проф. д-р Иван Шишманов"**



9003 Варна, кв. Аспарухово, местност "Вилите"
тел.: 052/370 416, 052/370 415, 052/370 414
e-mail: udnz_100g@abv.bg, www.suunzvarna.com

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:



ПРОТОКОЛИ

**ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ И ДЕЙСТВИЕ В ИЗВЪНРЕДНА ПРОТИВОЕПИДЕМИЧНА ОБСТАНОВКА В СУУНЗ „ ПРОФ. Д-Р
ИВАН ШИШМАНОВ” ГР. ВАРНА ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022-2023 ГОДИНА В УСЛОВИЯТА НА COVID - 19**

Настоящите Протоколи за организация и действие в извънредна противоепидемична обстановка в СУУНЗ „ Проф. д-р Иван Шишманов” гр. Варна са приети с решение от заседание на Педагогическия съвет - Протокол №РД-03-15/01.09.2022 г. и утвърден със заповед на директора на училището № РД-13-290/01.09.2022 г.

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ПРОТОКОЛИ ЗА СЪБВЕДЕНИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАЙ НА COVID-19 В УЧИЛИЩЕТО

I. При наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария, загуба на вкус и обоняние и др.):

1. Ученикът се отделя незабавно в предназначенията за такъв случай място при осигурено наблюдение, дскато не се прибере у дома;
2. На ученика се поставя маска с размер, подходящ за възрастта;
3. Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците, като се изисква да отведат ученика при съобразяване с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност);
4. На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да избягват физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за COVID-19;
5. След като ученикът напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок при спазване на изискванията за дезинфекция на РЗИ;
6. Организира се стриктно спазване на превантивните и ограничителните мерки за останалите ученици;
7. Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

II. В случай на положителен резултат за COVID-19 на ученик:

1. Родителите следва да информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика, в съответствие с указанията на РЗИ.
2. В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките могат да включват карантиниране на една или няколко паралелки/клас или на цялото училище в зависимост от указанията на РЗИ.
3. За идентифициране на контактните лица и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпорежда Регионалната здравна инспекция (РЗИ). Директорът на съответното училище спазва предписанията на РЗИ.
4. Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната РЗИ в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под **5-дневна** карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:
 - Ученици от същата паралелка;
 - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;
 - Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
 - Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период **от 48 часа** преди и до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от **48 часа** преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

5. Всички контактни лица се информират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
6. При карантиниране на контактното дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 5-те дни на карантината на детето и още 5 дни след тази карантина. При поява на симптоми при членовете на домакинството се уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми. (С оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата е възможно заразяване на възрастни в домакинствата).
7. След излизане на заразения ученик и съучениците му от училището се извършват продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията могат да се използват за учебни занятия.
8. Осигурява се психологическа подкрепа при заявено желание, като формата може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

III. При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, стомашно разстройство и др.):

1. Лицето незабавно се отделя в предназначения за такъв случай място с поставена маска;
2. Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. решение дали да се направи тест - PCR или бърз антигенен тест;
3. При положителен тест лицето е длъжно да информира директора за здравословното си състояние след преглед или направена консултация;
4. След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция при спазване на изискванията за дезинфекция на РЗИ.

IV. В случай на положителен резултат за COVID-19 на служител:

1. Лицето информира директора на училището. Той незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството. В зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолация в конкретния случай.
2. Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.
3. Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ. Директорът на съответното училище изпълнява предписанията на РЗИ.
4. В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките могат да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.
5. Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под **5-дневна** карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:
 - Учениците от паралелката в начален курс, на които учителят е класен ръководител;

- Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразеното лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни) съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;
- Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразеното лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни) съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
- Незащитеният контакт със заразеното лице трябва да е осъществен в период **от 48 часа** преди и до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптоман носител на COVID-19 – **от 48 часа** преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

6. Всички контактни лица се информират от РЗИ за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.

7. След като заразеното лице напусне училището, се извършват продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения могат да се използват за учебни занятия или други цели.

Осигурява се психологическа подкрепа по желание, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

График за ползване на тоалетни – ет.1

Т1 изток	I „в“ кл. I „а“ кл. XI „а“ кл.	Л. Петрова Н. Иванова Ю. Стефанова	голяма тоалетна: 8:00, 9:00, 10:00 8:20, 9:20, 10:20 ... 8:40, 9:40, 10:40....
Т 2 изток	III „а“ кл. I „б“ кл.	Св. Папазова Н. Петрова	малка тоалетна: 8:10, 9:10, 10:10 8:50, 9:50, 10:50
Т3 запад	IV „а“ кл. VIII „б“ кл.	Ст. Бозурова Я. Раева	голяма тоалетна: 8:10, 9:10, 10:10 8:30, 9:30, 10:30
Т 4 запад	II „б“ кл. IV „б“ кл.	Р. Тасаджикова Ив. Райчева	малка тоалетна: 8:15, 9:15, 10:15 ... 8:45, 9:45, 10:45

График за ползване на тоалетни – ет.2

Т 1 изток	VII „б“ кл. XII „б“ кл. X „а“ кл.	Сн. Христова Ш. Шакир Л. Иванова	голяма тоалетна: 8:00, 9:00, 10:00 ... 8:20, 9:20, 10:20 8:40, 9:40, 10:40 ...
Т 2 изток	II „а“ кл. X „б“ кл.	Св. Василева А. Благова	малка тоалетна: 8:10, 9:10, 10:10 8:50, 9:50, 10:50 ...
Т 3 запад	V „а“ кл. XI „б“ кл. XI „в“ кл.	Л. Димитрова Ст. Христова Я. Желязкова	голяма тоалетна: 8:00, 9:00, 10:00 ... 8:30, 9:30, 10:30...
Т 4 запад	VII „а“ кл. VIII „а“ кл.	Л. Лазаров И. Стоянова	малка тоалетна: 8:15, 9:15, 10:15 ... 8:45, 9:45, 10:45 ...

График за използване на тоалетни – пансион

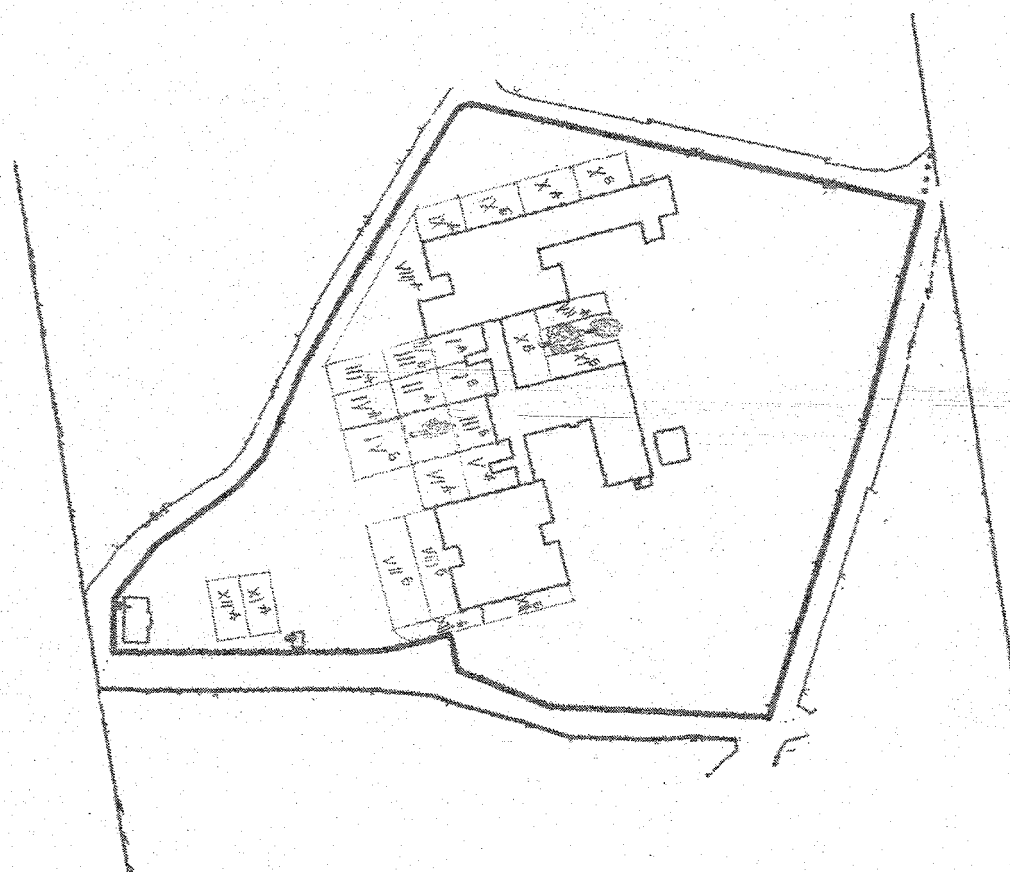
106	II- III „в“ кл.	Г. Тодорова	за класа
105	IX „а“ кл. IX „б“ кл.	Кл. Неделчева И. Нейкова	8:00, 9:00, 10:00 ... 8:30, 9:30, 10:30 ...

График за използване на тоалетни – масови паралелки и V „а“ кл. от ПДМУ – ет. 2

12 А	XII „а“ кл.	Т. Блажева	голяма тоалетна Междучасия 2 и 4
6А	VI „а“ кл.	Ил. Мехмедова	малка тоалетна за класа

ЗОНИРАНЕТО НА ДВОРА Е СЪОБРАЗЕНО С:

- ОСИГУРЯВАНЕ НА ПО-ЛЕСЕН ДОСТЪП НА НОВОПОСТЪПИЛИТЕ УЧЕНИЦИ;
- ЗАПАЗВАНЕ НА ПОЗНАТОТО ОТ ПРЕДХОДНАТА УЧЕБНА ГОДИНА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА КЛАСОВЕТЕ.



РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА КЛАСОВЕТЕ ПО СТАИ В ПАНСИОНА

Стаи/филтър – ет.1 Западно крило – ст. 108, 109.

ет.2 Източно крило

ст.202 Светлана Василева – 2 а

ст. 204 Румяна Тасаджикова - 2 б

ст. 205 Иванка Райчева- 4 б

ст. 206 – Таня Блажева - 12 а

ст.207 – Ирина Стянова - 8 а

ет.2 Западно крило

ст.209 – Антония Благова – 10 б

ст. 210 – Светлана Папазова – 3 а

ст.211 – Нели Петрова – 1 б

ст. 212 – Гергана Годорова – 2/3 в

ст. 214 – Николета Иванова – 1а

ст. 215 – Янка Желязкова – 11 в

ет. 3 Източно крило

ст. 302 Станимира Христова – 11 б

ст . 303 Стела Бозурова – 4 а

ст . 304 Яна Раева – 8 б

ст. 305 Людмила Петрова – 1в

ст. 306 Юлия Стефанова – 11 а

ст. 307 Снежана Христова – 7 б

ет. 3 Западно крило

ст. 309 – Ирена Нейкова – 9 б

ст. 310 – Любомир Лазаров – 7 а

ст. 311 – Лидия Димитрова – 5 а

ст. 312 – Илкнур Мехмедова – 6 а

ст. 313 – Шасине Шакир – 12 б

ст. 314 – Клавдия Неделчева – 9 а

ст.315 — Лиляна Иванова -10 а